



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยา  
 เลขรับที่ ๑๖๖  
 8 ก.พ. 2564

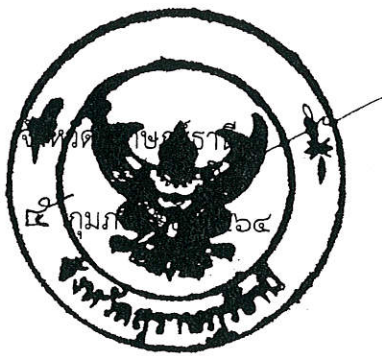
ที่ สฎ ๐๐๓๒.๐๐๑.๐๔/ว.๑๕๕๘

ถึง โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง / สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ขอส่งสำเนาหนังสือ  
 จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือสามัคคนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (สำนักงานใหญ่) ที่ สพท. ๑/๒๕๖๔  
 ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดส่งสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ให้ถูกทักท้วง
๒. หนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กองแบบแผน ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/ว.๑ ลงวันที่ ๔ มกราคม  
 ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดขอบเขตงานก่อสร้าง TOR

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ



พร้อม สารส่งอำเภอไชยา

- ดิจิตัล รังสิตแอนด์อีอีอี
- ๑- เรื่อง การจัดส่งสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ให้ถูกทักท้วง  
 คิดชื่อคดีจัดจ้างในรูปทุกท้องถิ่น ณ วันที่ ๐๗-๐๗/๑๕.๖๔
- ๒- เรื่อง ระเบียบ ๑๕๕๒ กพ.
- ๒- เรื่อง กิจการของหน่วยงานก่อสร้าง TOR
- เพื่อไปสุทพย/เงินนครเข็ดรพรต.ทุกแห่ง

*(Handwritten signatures and initials)*

*(Handwritten signature and stamp)*  
 (นายบุญธรรม มิ่งแก้ว)  
 สาธารณสุขอำเภอไชยา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โทร. ๐ ๗๗๒๗ - ๒๗๘๔ ต่อ ๑๗๒,๓๓๒ (งานพัสดุ)  
 โทรสาร ๐ ๗๗๒๗ - ๒๗๘๔ ต่อ ๖๒๗



๑๗๖๖๖๖๖๖  
 ๑๖๖๖  
 ๒-๒ มี.ค. ๒๕๖๔  
 เวลา.....

๑๗๖๖๖๖๖๖  
๑๖๖๖

ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๑/ว ๕๓๘

ถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์งานพัสดุ  
โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง และสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓

๑๖๖๖๖๖๖๖  
 เลขรับ.....  
 วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๔  
 เวลา.....

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งสำเนาหนังสือสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (สำนักงานใหญ่) ที่ สพท.๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง "เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้าง...ไม่ให้ถูกทักท้วง" มาเพื่อทราบ

เพิ่มตรงแจ้งให้กระทรวงสาธารณสุข  
 ๑๖/๓/๒๕๖๔



- ๓๑๐  
 - ๑๑๖๖๖๖๖๖  
 ๑๖/๓/๒๕๖๔

กองบริหารการคลัง  
 โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๑๔  
 โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๒๑

(นายวิเชษฐ เพชรรัตน์)  
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน  
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี



# สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (สำนักงานใหญ่)

THE COMMODITY MANAGEMENT ASSOCIATION OF THAILAND (CMAT)

เลขที่ ๓๑ อาคารมาสเตอร์ทิม ชั้น ๓ ถนนกำแพงเพชร ๕ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

โทรศัพท์ - โทรสาร ๐๒-๑๒๓๘๕๕๒, ๐๒-๑๒๓๘๕๕๓  
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเมื่อ ๑๑ เมษายน ๒๕๒๐

ที่ สพท. ๑/๒๕๖๔

๔ มกราคม ๒๕๖๔

ศูนย์บริหารการคลัง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ ๒๕๖๔
วันที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๐.๓๔ น.

กระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ ๒๕๖๔
วันที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๐.๓๔ น.

เรื่อง การจัดสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้าง...ไม่ให้ถูกหักหัวง”

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด  
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น  
และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขที่ ๔๙๔
วันที่ ๑๙/๑/๒๕๖๔
เวลา ๑๑.๒๕ น.

- |                  |   |              |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. โครงการและกำหนดการจัดสัมมนาทางวิชาการ  | จำนวน ๖ หน้า |
|                  | ๒. ขั้นตอนการลงทะเบียนออนไลน์เข้าสัมมนา   | จำนวน ๑ หน้า |
|                  | ๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา | จำนวน ๑ หน้า |
|                  | ๔. แบบสำรองห้องพัก                        | จำนวน ๑ หน้า |

ศูนย์บริหารการคลัง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ ๒๕๖๔
วันที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๔

ห้องรองปลัดกระทรวงฯ
นพ.ธงชัย กิรติหัตถ์ถาวร
เลขที่ ๒๕๖๔
วันที่ ๑๙ ม.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๑.๒๕ น.

ด้วยสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ได้กำหนดจัดการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “เทคนิค

การจัดซื้อจัดจ้าง...ไม่ให้ถูกหักหัวง” ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอเชีย ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานครจำนวน ๒ วัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้พร้อมปฏิบัติการได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นกฎหมายรองตลอดจนกฎกระทรวงและประกาศคณะกรรมการชุดต่างๆ อีกหลาย ซึ่งล้วนสำคัญยิ่งต่อการเดินทางภายใต้พระราชบัญญัติ ฯ ดังกล่าว อีกทั้งยังได้ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารพัสดุภาครัฐ(การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ) และศึกษาลงลึกในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ที่เกี่ยวข้องและต้องใช้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ทุกเรื่อง และเพื่อได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ในการบริหารงานพัสดุระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาดูด้วยกันและหรือวิทยากร จำนวน ๒๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งจะช่วยเหลือคลายปัญหาต่างๆให้หมดสิ้นไปได้

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จึงขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียนโครงการสัมมนาทางวิชาการดังกล่าว เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สนใจในหน่วยงานสังกัดเข้าร่วมสัมมนาในครั้งนี้ โดยขอให้ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนาก่อรายละเอียดได้ในเว็บไซต์การลงทะเบียนออนไลน์ตามขั้นตอนตัวอย่าง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ทำการสมัครในเว็บไซต์ [www.cmattthai.com](http://www.cmattthai.com) ชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดจำนวน ๔,๒๐๐.๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) คัดคน ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ผ่านธนาคาร กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อบัญชี สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยเลขที่บัญชี ๐๐๘-๐-๐๕๗๙๓-๑ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ ประเภท บัญชีกระแสรายวัน และเมื่อชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

ให้ผู้สมัครแนบไฟล์รายละเอียด/....

ให้ผู้สมัครแนบไฟล์รายละเอียดหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนาทางระบบออนไลน์  
รอรับการยืนยันเมื่อชำระเงินแล้ว และสามารถตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนได้ทาง [www.cmatthai.com](http://www.cmatthai.com)

ขั้นตอนการลงทะเบียนสมัครออนไลน์ ทางเว็บไซต์ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔  
เป็นต้นไปจนถึงวันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ สมาคมจะไม่รับลงทะเบียนในวันจัดสัมมนา เว้นแต่  
ผู้เข้าสัมมนายังสมัครไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้และสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครลงทะเบียนเมื่อจำนวน  
ผู้เข้าร่วมสัมมนาครบ จำนวน ๒๐๐ คน และสามารถดูรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์สมาคมฯ  
[www.cmatthai.com](http://www.cmatthai.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดและ  
ผู้สนใจเข้าร่วมสัมมนาทราบด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรขอ ๓ กอ ๓ กค.  
จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสุทธิมา หุ่นดี)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
๑๙ ม.ค. ๒๕๖๔



(นายมงคล แสงทริญ)  
นายกสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

คณะอนุกรรมการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ  
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๑๕๙, ๐ ๒๖๑๘ ๙๔๙๐  
เว็บไซต์ [www.cmatthai.com](http://www.cmatthai.com)  
อีเมลแอดเดรส : [cmatthai.th@gmail.com](mailto:cmatthai.th@gmail.com)

๒๐๓ กอ ๓ กค



(นายสathit สิตติชัย)  
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
๑๙ ม.ค. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนาจการ  
สำเนาแจ้งหน่วยงานในสังกัด สป.  
 ส่วนกลาง  
 ส่วนภูมิภาค  
 กลุ่มต่างๆ  
 ก. ส. ส.๓ .....เป็นเจ้าของเรื่อง

(นางชมรมรัตน์ ทิระพล)  
ผู้รับผิดชอบงานบริหารการสัมมนา

คุณ.....  
โปรดดำเนินการ  
๒๐๓ กอ ๓ กค

**โครงการสัมมนาทางวิชาการ**  
**สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย**  
**เรื่อง “เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้าง...ไม่ให้ถูกทักท้วง ”**  
**ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔**  
**ณ โรงแรมเอเชีย ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร**

**หลักการและเหตุผล**

การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐถือเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุที่มีคุณภาพ เหมาะสม เป็นไปตามความต้องการใช้งาน การใช้จ่ายงบประมาณของภาครัฐเกิดความคุ้มค่า การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องไม่ว่าในฐานะเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง คณะกรรมการในชุดต่าง ๆ หรือบุคคลอื่นที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในทุกขั้นตอนเป็นไปโดยถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หนังสือเวียน แนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่ได้กำหนดไว้ และเพื่อป้องกันความสับสนเสี่ยงต่อการได้รับโทษต่าง ๆ อันอาจเกิดขึ้นจากความผิดพลาดของผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญาของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปโดยถูกต้อง จึงเห็นควรดำเนินการจัดสัมมนาในหัวข้อ “เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้าง...ไม่ให้ถูกทักท้วง ” ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในมาตรการและแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้นเพื่อสนับสนุนให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาได้นำไปถือปฏิบัติอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับกฎระเบียบที่ได้กำหนดไว้ อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานด้านการพัสดุของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน และช่วยป้องกันความสับสนเสี่ยงจากการถูกทักท้วงของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคในการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคในการคัดเลือกผู้เสนอราคา และสามารถนำไปใช้ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่จะเข้ามาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคในการบริหารสัญญาให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา ระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาดด้วยกันและวิทยากร และสามารถนำไปปรับใช้กับหน่วยงานได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

### หัวข้อการสัมมนา

- เทคนิคในการกำหนดร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- เทคนิคการคัดเลือกผู้เสนอราคา
- เทคนิคการบริหารสัญญา
- ตอบปัญหาข้อซักถาม

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำความรู้ ข้อเสนอแนะ และแนวทางการแก้ไขปัญหา ที่ได้รับจากการสัมมนา ไปปฏิบัติและปรับใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาของหน่วยงานให้เป็นไปโดยถูกต้อง และเพื่อเป็นการป้องกันความสูญเสียจากข้อบกพร่องจากหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบ รวมถึงสามารถนำไปถ่ายทอดหรือแนะนำให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

### คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมสัมมนา

ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สนใจทั่วไป จำนวน ๒๐๐ คน

### คณะวิทยากร

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากกรมบัญชีกลาง และผู้ทรงคุณวุฒิจากสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

### ระยะเวลาการสัมมนา

จำนวน ๒ วัน ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔

### สถานที่สัมมนา

ณ โรงแรมเอเชีย ถนนราชเทวี เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

### เทคนิคการสัมมนา

บรรยาย อภิปราย และตอบปัญหาข้อซักถาม

### การติดตามประเมินผล

ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาโดยใช้แบบสอบถามอิเล็กทรอนิกส์

### ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา

๑. ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) รวมเอกสารประกอบการสัมมนา พร้อมกระเป๋าเอกสารรวมอาหารกลางวัน ๒ มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔ มื้อ สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ฉบับที่ ๓) แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว.๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไปเข้าร่วมสัมมนา สามารถเบิกจ่ายจากส่วนราชการได้ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓
๓. ในกรณีที่หน่วยงานได้อนุมัติให้ข้าราชการในสังกัดยืมเงินสำรองของทางราชการไปจัดซื้อจากบุคคลบริษัท ห้าง ร้านในวงเงินที่ต้องหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย หน่วยงานจะต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่ นั้น กรมสรรพากรได้ตอบข้อหารือจดหมายที่ กค ๐๘๐๔/๔๕๗๕ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ไว้ว่า “ในกรณีที่ข้าราชการได้ยืมเงินสำรองไปจ่ายค่าซื้อสินค้าหรือจ่ายค่าจ้าง ณ สถานที่ของผู้ขายหรือผู้รับจ้าง จึงไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา ๕๐(๔) มาตรา ๖๙ ทวิ และภาษีการค้า ณ ที่จ่าย ตามมาตรา ๗๘ ปณรศ แห่งประมวลรัษฎากร” เพราะยังไม่ถือว่าหน่วยงานนั้นเป็นผู้จ่าย

### หมายเหตุ

๑. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาขอถอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาคืนด้วยประการใดๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องก่อนกำหนดวันสัมมนาไม่น้อยกว่า ๗ วัน หรือภายในวันจันทร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยจะหักค่าใช้จ่ายไว้คนละ ๕๐๐ บาท และสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการขอถอนคืนเงิน กรณีแจ้งถอนคืนเงินค่าลงทะเบียนที่ได้รับชำระแล้วหากพ้นระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว
๒. หากประสงค์จะเปลี่ยนแปลงบุคคลหรือรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนาจากที่ได้ลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมสัมมนาไว้แล้ว จะต้องแจ้งให้สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยทราบเป็นการล่วงหน้าก่อนกำหนดวันสัมมนา ไม่น้อยกว่า ๗ วัน
๓. กรณีเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล) จะสมัครเข้าร่วมการสัมมนากับสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย กรุณาศึกษาระเบียบค่าใช้จ่ายในการสัมมนาก่อนลงทะเบียน

### ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมสัมมนาและการตอบรับ

๑. ผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมการสัมมนา สามารถกรอกรายละเอียดข้อมูลการสมัครเข้าร่วมสัมมนาได้ในเว็บไซต์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ([WWW.cmatthai.com](http://WWW.cmatthai.com)) หัวข้อ “สมัครเข้าร่วมสัมมนาออนไลน์” ตามขั้นตอนและวิธีการสมัครลงทะเบียนออนไลน์ แนบท้ายโครงการสัมมนา
๒. ชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาคคนละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) เป็นรายบุคคลตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อบัญชี สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)  
สาขา บางกระบือ ประเภทบัญชี กระแสรายวัน เลขที่บัญชี ๐๐๘ - ๐๐๕๗๙๓ - ๑ โดยระบุ Ref.No.๑ : ๑๒๕๖๔ และ Ref.No.๒ : หมายเลขโทรศัพท์ของผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา ให้ชัดเจนในแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน
๓. แนบไฟล์เอกสารหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนาที่ได้ชำระเสร็จสิ้นแล้วในระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ([WWW.cmatthai.com](http://WWW.cmatthai.com))

๔. สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยจะแจ้งยืนยันการรับสมัครในระบบออนไลน์ โดยสำรองที่นั่ง และตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา พร้อมจัดส่งใบเสร็จรับเงิน บัตรที่นั่ง ทางไปรษณีย์ ให้ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาที่ได้ลงทะเบียนและส่งหลักฐานการสมัครเข้าร่วมสัมมนาอย่างถูกต้องครบถ้วน ในระบบการลงทะเบียนออนไลน์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
๕. สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จะไม่รับลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนในวันที่ กำหนดการสัมมนา เว้นแต่ในกรณีที่มีผู้สนใจสมัครเข้าร่วมสัมมนาไม่ครบตามจำนวน ๒๐๐ คน หรืออาจพิจารณาเป็นรายกรณีตามความเหมาะสม
๖. กำหนดการรับสมัครเข้าร่วมสัมมนา ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และสงวนสิทธิ์ปิดการรับสมัครลงทะเบียน เมื่อจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา ครบตามจำนวน ๒๐๐ คน

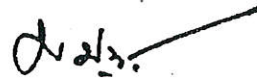
#### ติดต่อสอบถามรายละเอียด

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เลขที่ ๓๑ อาคาร บจก.มาสเตอร์ทิม ชั้น ๓ ถนน  
กำแพงเพชร ๕ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทร. ๐๒ - ๖๑๘ - ๒๑๕๙, ๐๒ - ๖๑๘ -  
๗๔๙๐ หรือทางเว็บไซต์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (WWW.cmatthai.com)

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

พลโท



(มณฑล ปราบการสมุทร)

ประธานอนุกรรมการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ  
สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

อนุมัติโครงการ



(นายมณฑล แสงหิรัญ)

นายกสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย



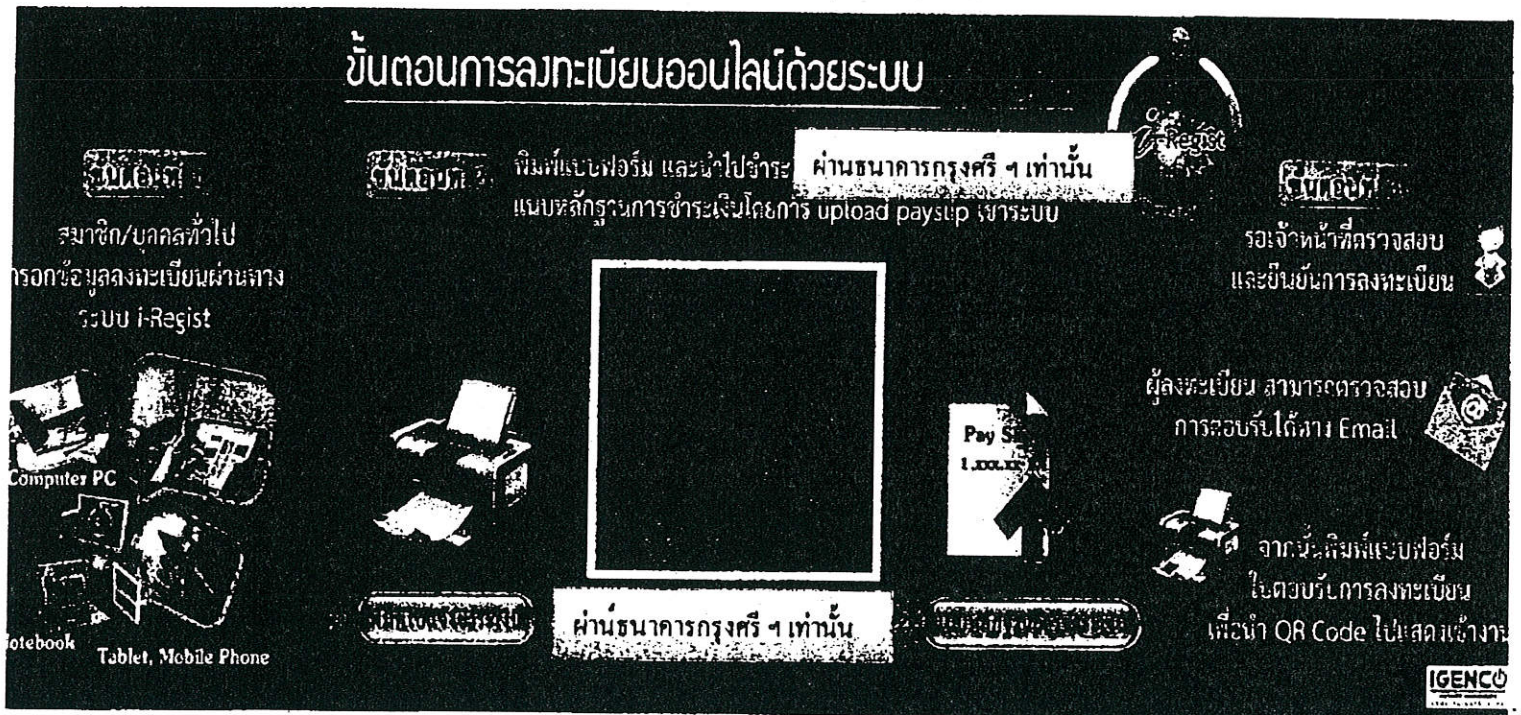
กำหนดการสัมมนาทางวิชาการ  
เรื่อง “เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้าง...ไม่ให้ถูกหักหัวง ”  
ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔  
ณ โรงแรมเอเชีย ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

วัน เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
<b>วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔</b>		
๐๗.๐๐ น. - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน	
๐๘.๔๕ น. - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการสัมมนา	นายกสมาคมนักบริหารพัสดุ แห่งประเทศไทย
๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	เทคนิคการกำหนดร่างขอบเขตของ งานและรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	นางสาวสุธาสินี ศรีมานะศักดิ์ ผู้เชี่ยวชาญจากกรมบัญชีกลาง
๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	เทคนิคการคัดเลือกผู้เสนอราคา	นางสาวทักษพร รักอยู่ ผู้เชี่ยวชาญจากกรมบัญชีกลาง
<b>วันศุกร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔</b>		
๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	เทคนิคการบริหารสัญญา.....	นางสาวศิริกัญญา รุนประโคน ผู้เชี่ยวชาญจากกรมบัญชีกลาง
๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	ตอบปัญหาข้อซักถาม	-นายมงคล แสงหิรัญ -นายสามารถ แสงรินทร์ผู้ทรงคุณวุฒิ จากสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
<b>หมายเหตุ</b>		
พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.		

ขั้นตอนกระบวนการสมัครลงทะเบียนออนไลน์เข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ

ลำดับที่	กระบวนการ	รายละเอียด
๑	 <p>สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนโครงการสัมมนา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>แจ้งเวียนหน่วยงานกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โครงการสัมมนาผ่านเว็บไซต์สมาคมฯ <a href="http://www.cmatthai.com">www.cmatthai.com</a></li> </ul>
๒	 <p>ผู้ประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนากรอกรายละเอียดใบสมัคร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ประสงค์จะเข้าสัมมนากรอกรายละเอียดโครงการสัมมนาจากหนังสือเวียนหรือดูผ่านเว็บไซต์สมาคมฯ <a href="http://www.cmatthai.com">www.cmatthai.com</a></li> <li>กรอกรายละเอียดใบสมัครทางเว็บไซต์ กดลงทะเบียนออนไลน์ตามวิธีการที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)</li> </ul>
๓	 <p>ชำระเงินค่าลงทะเบียน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ประสงค์จะเข้าสัมมนากรอกรายละเอียดแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา</li> <li>ชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสด จำนวน ๔,๒๐๐บาท ที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศเท่านั้น เข้าบัญชีสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ เลขที่บัญชี ๐๐๘-๐๐๕๗๙๓-๑ ประเภทบัญชีกระแสรายวัน โดยระบุ Ref.No.๑ : ๑๒๕๖๔ และ Ref.No.๒ : หมายเลขโทรศัพท์ของผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาให้ชัดเจน</li> </ul>
๔	 <p>ส่งเอกสารหลักฐานการหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนให้สมาคมฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐานหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนไปในระบบการลงทะเบียนออนไลน์ ที่ท่านได้กรอกรายละเอียดไว้ข้างต้น <a href="http://www.cmatthai.com">www.cmatthai.com</a></li> </ul>
๕	 <p>รับลงทะเบียน กำหนดเลขที่นั่ง และออกใบเสร็จรับเงิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อสมาคมฯ ได้รับหลักฐานการสมัคร และหลักฐานการชำระเงินแล้ว จะกำหนดบัตรเลขที่นั่ง และออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา</li> <li>สมาคมฯ ส่งหนังสือตอบรับการลงทะเบียน และบัตรเลขที่นั่ง ให้กับผู้เข้าร่วมสัมมนาทางจดหมายลงทะเบียน</li> </ul>
๖	 <p>ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้สมัครลงทะเบียนในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. พร้อมแสดงบัตรเลขที่นั่งเข้าร่วมสัมมนา</li> <li>รับกระเป๋า และเอกสารประกอบการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด</li> </ul>
๗	 <p>รับวุฒิบัตร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้สมัครที่เข้าร่วมสัมมนา ครบตามวัน เวลาที่กำหนด จะได้รับวุฒิบัตรจากสมาคมฯ</li> </ul>

ขั้นตอนการลงทะเบียนออนไลน์สัมมนาทางวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔  
 เรื่อง “เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้าง...ไม่ให้ถูกทักท้วง”  
 ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔  
 ณ โรงแรมเอเชีย ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร



**หมายเหตุ**

๑. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาขอถอนคืนด้วยประการใดๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องก่อนวันสัมมนาไม่น้อยกว่า ๗ วัน (ภายในวันจันทร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔) สมาคมฯ จะหักค่าใช้จ่ายไว้รายละเอียด ๕๐๐ บาท และหากแจ้งถอนคืนเกินกว่ากำหนดเวลาดังกล่าว ทางสมาคมฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการคืนค่าลงทะเบียน และหากประสงค์จะเปลี่ยนบุคคลผู้เข้าร่วมสัมมนาแทน จะต้องแจ้งให้สมาคมฯ ทราบล่วงหน้าก่อนวันสัมมนาไม่น้อยกว่า ๗ วัน เช่นกัน

# ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ ๑ สำหรับธนาคาร



สมาคมธนาคารแห่งประเทศไทย  
ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)  
BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อเข้าบัญชี สมาคมธนาคารแห่งประเทศไทย บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ ๐๐๘-๐๐๕๗๕๓-๑ สาขาบางกระบือ	Ref.No.๑ : ๑๒๕๖๔ Ref.No.๒ : โทรศัพท์ของผู้สมัคร.....
---	---

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	สี่พันสองร้อยบาทถ้วน	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	๔,๒๐๐.๐๐	บาท
-------------------------	----------------------	-----------------------	----------	-----

จำนวนเงินที่ธนาคารผู้รับฝาก (หรือปรบปรบ)
---

ค่าธรรมเนียมธนาคาร ๒๐ บาท

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

# ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ ๒ สำหรับลูกค้า



สมาคมธนาคารแห่งประเทศไทย  
ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)  
BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อเข้าบัญชี สมาคมธนาคารแห่งประเทศไทย บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ ๐๐๘-๐๐๕๗๕๓-๑ สาขาบางกระบือ	Ref.No.๑ : ๑๒๕๖๔ Ref.No.๒ : โทรศัพท์ของผู้สมัคร.....
---	---

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	สี่พันสองร้อยบาทถ้วน	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	๔,๒๐๐.๐๐	บาท
-------------------------	----------------------	-----------------------	----------	-----

จำนวนเงินที่ธนาคารผู้รับฝาก (หรือปรบปรบ)
---

ค่าธรรมเนียมธนาคาร ๒๐ บาท ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว โปรดทำสำเนาส่งหรือมอบใบสมัครให้สมาคมฯ ทาง อีเมล หรือทางไปรษณีย์ EMS

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

หมายเหตุ ๑. กรอกเอกสารให้ครบถ้วน นำเงินสดติดชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ทุกสาขา ทั่วประเทศ  
๒. ต้องมีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่ธนาคารฯ ใบชำระเงินจึงจะสมบูรณ์



ASIA HOTEL BANGKOK

## แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก

ณ โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ  
สำนักงาน สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย  
วันที่ ๑๘-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
สถานที่จัดประชุม ห้องกิ่งเพชร ชั้น ๓

คำนำหน้าชื่อ / สกุล.....

NAME / SURNAME.....

สถานที่ทำงาน.....ตำแหน่ง.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....

โดยพักกับชื่อ-สกุล.....

มีความประสงค์จองห้องพัก โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ

โดยเข้าพักวันที่..... เวลา..... น. ออกวันที่.....

- |                                     |            |                        |
|-------------------------------------|------------|------------------------|
| <input type="radio"/> ห้องพักเดี่ยว | ราคา ๑,๖๐๐ | บาท (ราคารวมอาหารเช้า) |
| <input type="radio"/> ห้องพักคู่    | ราคา ๑,๖๐๐ | บาท (ราคารวมอาหารเช้า) |
| <input type="radio"/> เตียงเสริม    | ราคา ๗๐๐   | บาท (ราคารวมอาหารเช้า) |

**การชำระเงิน**  - เงินสด สามารถส่งจ่ายผ่านบัญชี บริษัท เอเชียโฮเต็ล จำกัด (มหาชน)  
- ธนาคารกรุงเทพ สาขาราชเทวี เลขที่ ๑๒๓-๓-๑๑๑๑๓-๕ บัญชีกระแสรายวัน  
- ธนาคารกรุงไทย สาขาสีลม เลขที่ ๐๐๑-๑-๐๓๒๑๐-๙ บัญชีกระแสรายวัน

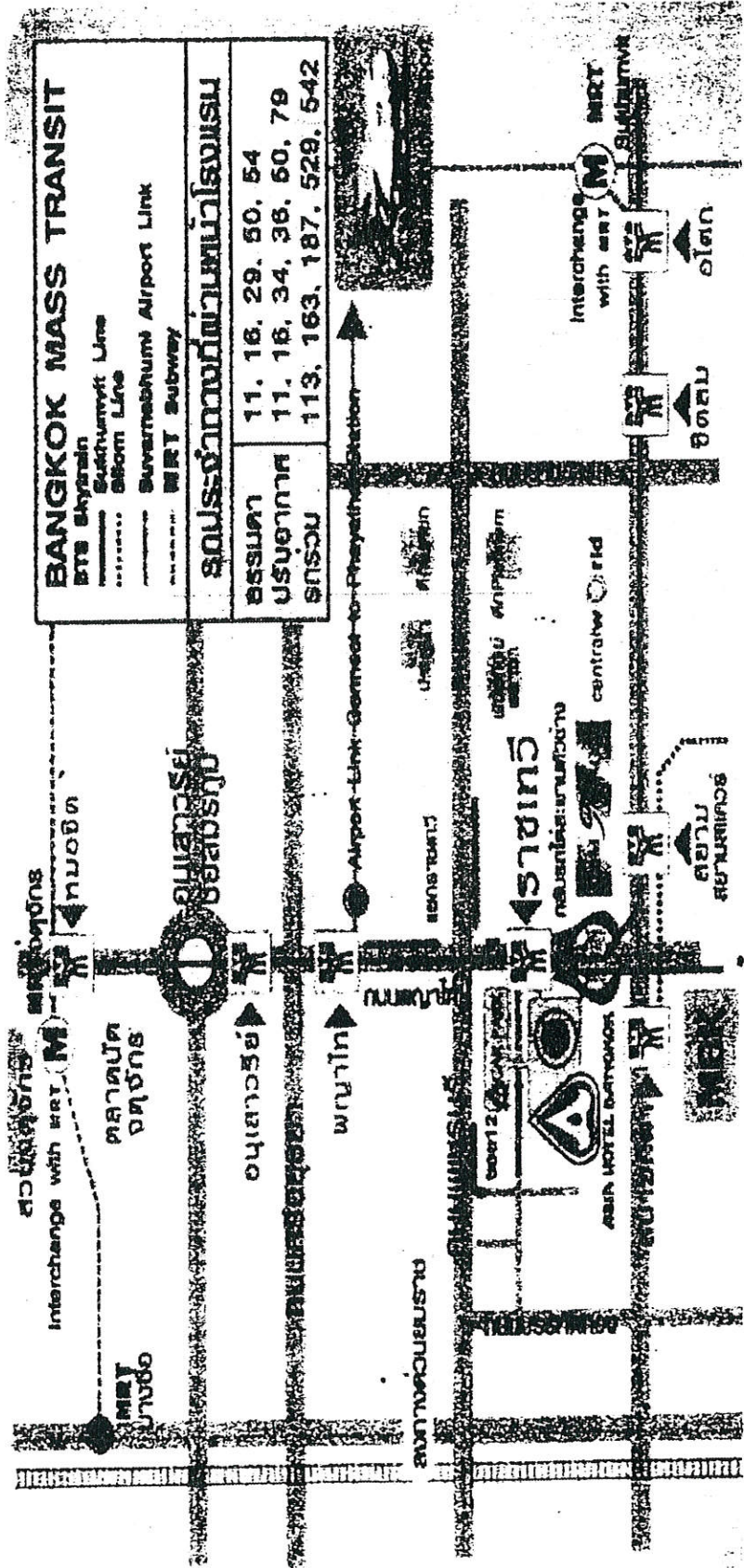
ที่อยู่ในการออกใบเสร็จ.....

ความต้องการเพิ่มเติม(ถ้ามี).....

หมายเหตุ : - โอนเงินมัดจำล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ คืน  
- ในกรณีที่ทางโรงแรมยังไม่ได้รับใบโอนเงิน ทางโรงแรมจะไม่มีการสำรองห้องพักให้  
- ผู้จองสามารถยกเลิกการจองห้องพักได้ก่อนวันเข้าพัก ๗ วัน  
(กรุณาเขียนชื่อและนามสกุลให้ชัดเจน เพื่อความถูกต้องในการจองห้องพักและออกใบเสร็จรับเงิน)

ที่อยู่ : โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ ด้านหน้าสถานีรถไฟราชเทวี  
เลขที่ ๒๕๖ ถนนพญาไท แขวงถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐  
โทร. ๐-๒๒๑๗-๐๘๐๘ ต่อ ๕๓๒๕, ๕๓๒๖ (ฝ่ายสำรองห้องพัก)  
โทรสาร. ๐-๒๒๑๗-๐๑๐๙ หรือ E-mail : bangkok@asiahotel.co.th

แผนที่ผังโครงข่ายรถไฟฟ้า (สถานีที่ตัดประสม)



1199

งานบริหาร

๑๒๖



ที่ สธ ๐๗๐๓.๐๑/๑.๑

กระทรวงสาธารณสุข  
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๔

งานพัสดุ  
๑๙ ม.ค. ๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดขอบเขตงานก่อสร้าง TOR

เรียน อธิบดีกรมทุกกรม/เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา/นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป/อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตัวอย่าง eb-๐๑ (๒๕๖๓) เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) กระทรวงสาธารณสุข

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดประชุมคณะทำงานกำกับและติดตามนโยบาย  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ด้านการบริหารงบประมาณกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อ  
วันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ อาคาร ๗ กองบริหารการสาธารณสุข  
ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาถึงการกำกับติดตามนโยบายของ  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ด้านการบริหารงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมให้  
ข้อเสนอแนะแนวทางป้องกัน แก้ไขปัญหาการยกเลิกสัญญารายการก่อสร้าง ซึ่งปัจจุบันกระทรวงสาธารณสุข  
มีหลายรายการที่มีการยกเลิกสัญญาเนื่องจากผู้ประกอบการไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ นั้น

กระทรวงสาธารณสุข โดยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้ดำเนินการหาแนวทางในการ  
แก้ไขปัญหาดังกล่าว ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อคัดกรองให้ได้ผู้ประกอบการที่มีศักยภาพ มีความ  
ชำนาญในงานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาลในสังกัดของกระทรวงสาธารณสุข ดังนั้น จึงได้จัดทำเอกสาร  
ประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) กระทรวงสาธารณสุข (ข้อกำหนด  
ขอบเขตงานก่อสร้าง หรือ TOR) เพื่อใช้สำหรับโครงการก่อสร้างอาคารสถานพยาบาลในสังกัด  
กระทรวงสาธารณสุข รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เห็นพ้องต้องกัน  
ใช้เมื่อ ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๔ (แพทย์จำเนียรการตต/ม)  
๑๒๖  
16 ม.ค. ๖4

(นายชัย กิรติหัตถ์ฉายกร)  
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
กองแบบแผน

โทร. ๐ ๒๑๔๙ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๐๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๐๒

- กตบ  
- นพ.ทศพร ชัยกุล  
7/1/18/18/18  
๑๖/๑๖/๒๕๖๔

นางสาว อธิมา อธิมา  
11/๑๑/๒๕๖๓

นางสาว อธิมา อธิมา  
๑๑/๑๑/๒๕๖๓

นางสาว อธิมา อธิมา  
๑๑/๑๑/๒๕๖๓

แบบตัวอย่าง eb-๐๑ (๒๕๖๓)

เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

กระทรวงสาธารณสุข

เลขที่ .....

การจ้างก่อสร้าง.....(ระบุชื่องานที่จ้างก่อสร้าง).....

ตามประกาศ .....<sup>๑</sup>

ลงวันที่ .....

.....<sup>๑</sup> ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า .....<sup>๑</sup> มีความประสงค์จะประกวดราคา  
จ้างก่อสร้าง อาคารสถานพยาบาล <sup>๑</sup> .....ให้กำหนดว่าเป็น ประเภทที่ ๑ อาคารสถานพยาบาล  
ประเภทควบคุม หรือ ประเภทที่ ๒ อาคารสถานพยาบาลประเภททั่วไป.....

ชื่ออาคาร/แบบ ..... ณ .....  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

โดยมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ แบบรูปและรายการละเอียด
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างก่อสร้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน<sup>๒</sup>
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
  - (๓) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า<sup>๒</sup>
  - (๔) หลักประกันผลงาน<sup>๒</sup>
- ๑.๕ สูตรการปรับราคา<sup>๒</sup>
- ๑.๖ บทนิยาม
  - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๘ รายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตาม BOQ (Bill of Quantities)
- ๑.๙ .....<sup>๒</sup>.....



๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว<sup>๓</sup> ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน ..... (กำหนดจำนวนเงินตามแนวทางท้ายเอกสาร)..... บาท (.....) (กรณีการประกวดราคาจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย)

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ .....<sup>๓</sup> ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ เป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา..... ไว้กับกรมบัญชีกลาง (กรณีคณะกรรมการราคากลางได้ประกาศกำหนดให้งานก่อสร้างสาขานั้นต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการไว้กับกรมบัญชีกลาง)

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้าง<sup>๓</sup> อาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ อาคารสถานพยาบาลประเภทควบคุม ประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงิน ..... (ร้อยละ ๕๐) ..... บาท (.....) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ .....<sup>๓</sup> เชื้อถือ<sup>๓</sup> ทั้งนี้การยื่นเสนอผลงานต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ

หรือ ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลงานก่อสร้าง สาขางานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ ในวงเงิน ..... (ร้อยละ ๒๕)..... แต่ไม่ถึงวงเงิน ..... ร้อยละ ๕๐..... ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผลงานควบคู่กับผลงานก่อสร้างประเภทอาคารทั่วไป ที่มีโครงสร้างหลักเป็นประเภทเดียวกัน ในวงเงิน..... (ร้อยละ ๕๐)..... บาท (.....) ทั้งนี้การยื่นเสนอผลงานแต่ละประเภทต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ

(๒.๑๑ กรณีประกาศเป็นอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผลงานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๒ โดยต้องเสนอผลงานก่อสร้างประเภทอาคารทั่วไป ที่มีโครงสร้างหลักเป็นประเภทเดียวกัน ในวงเงิน ..... (ร้อยละ ๕๐) ..... บาท (.....)

ทั้งนี้ การยื่นเสนอผลงานแต่ละประเภทต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) นิยามกิจการร่วมค้า

(๑.๑) กรณีงานซื้อหรืองานจ้างทุกวงเงิน หรืองานก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณน้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท หมายความว่า “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

(๑.๒) กรณีงานก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป หรือกรณีกิจการร่วมค้าที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐในสาขางานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนด หมายความว่า “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไร ระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับนิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

(๒) กิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอ

(๒.๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒.๒) งานซื้อหรือจ้าง และงานก่อสร้าง

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

(๒.๓) งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนด

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา ... ไม่น้อยกว่าชั้น ... ประเภท ... ไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ โครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือกรณีที่โครงการที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม

๒.๑๔ ..... (คุณสมบัติอื่น)<sup>๑</sup> .....

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอชื่อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ..... (ระบุเอกสารอื่นตามที่หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดจ้างเห็นสมควรกำหนด เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น) .....

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๖) ..... (เอกสารอื่น).....

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๑ เท่านั้น)<sup>๑</sup>

(๔) สำเนาหลักฐานการขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา.....ไว้กับกรมบัญชีกลางพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีคณะกรรมการราคากลางได้ประกาศกำหนดให้งานก่อสร้างสาขานั้นต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการไว้กับกรมบัญชีกลาง)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๖) ..... (เอกสารอื่น).....

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแจ้งปริมาณงานและราคาและบัญชีรายการก่อสร้าง ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก มาจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคา และใบบัญชีรายการก่อสร้างให้ตรงกับรูปแบบและรายละเอียด โดยปรับราคาตามที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคา ตามวิธีที่หน่วยงานรัฐกำหนด

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วย หรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า.....วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก.....<sup>๑</sup> ให้เริ่มทำงาน<sup>๒</sup>

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายการละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่..... ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการยื่นเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่.....<sup>๓</sup> ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๖ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ.....<sup>๓</sup> จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่.....<sup>๓</sup> จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ.....<sup>๓</sup>

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๕. หลักประกันการเสนอราคา (ใช้สำหรับกรณีที่มีวงเงินงบประมาณการจ้างก่อสร้างเกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน .....บาท  
(.....)<sup>๔</sup>

๕.๑ เช็ครหัสหรือตราประทับที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครหัสหรือตราประทับวันที่ที่ใช้เช็ครหัสหรือตราประทับนั้น  
ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่  
คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้  
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย  
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ  
ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็ครหัสหรือตราประทับที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือ  
ค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับ  
เอกสารดังกล่าวมาให้.....<sup>๑</sup> ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่างเวลา  
.....น. ถึง.....น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกัน  
อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกัน  
อิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็น  
ผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญา  
ร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน  
เป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้.....<sup>๑</sup> จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ค้ำประกันภายใน  
๑๕ วัน นับถัดจากวันที่.....<sup>๑</sup> ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา  
เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย  
ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ .....<sup>๑ก</sup>  
จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ..... (หลักเกณฑ์ราคาที่เป็นประโยชน์ตามระเบียบราชการ) .....<sup>๒</sup>

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

(ก) กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ .....<sup>๑ก</sup>  
จะพิจารณาจาก .....(ราคารวม/ราคาต่อรายการ/ราคาต่อหน่วย) .....<sup>๒</sup>

(ข) กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ .....<sup>๑ก</sup>  
จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด<sup>๒</sup> ดังนี้

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ .....
- (๒) ..... กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ .....
- (๓) ..... กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ .....
- (๔) ..... กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ .....
- (๕) ..... กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ .....

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่.....<sup>๑ก</sup> กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ .....<sup>๑ก</sup> สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของ .....<sup>๑ก</sup>

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ.....<sup>๑ก</sup> มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้

.....<sup>๑</sup> มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ .....<sup>๑</sup> ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ.....<sup>๑</sup> เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง.....<sup>๑</sup> จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น<sup>๕</sup>

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ.....<sup>๑</sup> จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้.....<sup>๑</sup> มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น<sup>๕</sup> ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก.....<sup>๑</sup>

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา.....<sup>๑</sup> อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา หรือเห็นว่าการประกาศผลการพิจารณาจะไม่เป็นประโยชน์กับทางราชการ อาจทำให้เกิดความเสียหาย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

**๗. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง**

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ.....<sup>๑</sup> ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ.....<sup>๖</sup> ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้.....<sup>๑</sup> ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

**๗.๑ เงินสด**

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด



๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

๘.๑ (สำหรับการจ้างที่เป็นราคาต่อหน่วย)<sup>๒</sup>

.....<sup>๓</sup> จะจ่ายค่าจ้างต่อหน่วยของงานแต่ละรายการที่ได้ทำสำเร็จจริงตามราคาต่อหน่วยที่กำหนดไว้ในใบแจ้งปริมาณงานและราคา นอกจากในกรณีต่อไปนี้

(๑) เมื่อปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงในส่วนที่เกินกว่าร้อยละ ๑๒๕ (หนึ่งร้อยยี่สิบห้า) แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๕๐ (หนึ่งร้อยห้าสิบ) ของปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา จะจ่ายให้ในอัตราร้อยละ ๙๐ (เก้าสิบ) ของราคาต่อหน่วยตามสัญญา<sup>๓</sup>

(๒) เมื่อปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงในส่วนที่เกินกว่าร้อยละ ๑๕๐ (หนึ่งร้อยห้าสิบ) ของปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา จะจ่ายให้ในอัตราร้อยละ ๘๓ (แปดสิบสาม) ของราคาต่อหน่วยตามสัญญา<sup>๓</sup>

(๓) เมื่อปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงน้อยกว่าร้อยละ ๗๕ (เจ็ดสิบห้า) ของปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา จะจ่ายให้ตามราคาต่อหน่วยในสัญญา และจะจ่ายเพิ่มชดเชยเป็นค่า overhead และ mobilization สำหรับงานรายการนั้นในอัตราร้อยละ ๑๗ (สิบเจ็ด) ของผลต่างระหว่างปริมาณงานทั้งหมดของงานรายการนั้นตามสัญญาโดยประมาณ กับปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงคูณด้วยราคาต่อหน่วยตามสัญญา ทั้งนี้ การจ่ายเงินเพิ่มชดเชยเป็นค่า Overhead และ Mobilization ดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างในงวดสุดท้ายของการจ่ายเงินค่างานตามสัญญา<sup>๓</sup>

(๔) .....<sup>๓</sup> จะจ่ายเงินที่เพิ่มขึ้นตาม (๑) และ (๒) ดังกล่าวข้างต้น ในงวดสุดท้ายของการจ่ายเงิน หรือก่อนงวดสุดท้ายของการจ่ายเงิน ตามที่.....<sup>๓</sup> จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร เว้นแต่กรณีที่.....<sup>๓</sup> พิจารณาเห็นว่าปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงดังกล่าว มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานอื่นที่เหลือ อีกทั้งงานที่เหลืออยู่ก็มิได้มีผลกระทบต่อค่าจ้างที่แล้วเสร็จจริงในงวดดังกล่าว ทั้งนี้.....<sup>๓</sup> อาจจ่ายเงินที่เพิ่มขึ้นให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินค่างานงวดนั้นๆ และการพิจารณาว่างานใดอยู่ในหลักเกณฑ์ดังกล่าวหรือไม่เป็นดุลพินิจโดยเด็ดขาดของ.....<sup>๓</sup>

.....<sup>๓</sup> จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนตามเนื้องานที่ทำเสร็จจริงเมื่อ.....<sup>๓</sup> หรือเจ้าหน้าที่ของ.....<sup>๓</sup> ได้ทำการตรวจสอบผลงาน

ที่ทำเสร็จแล้ว และปรากฏว่าเป็นที่พอใจตรงตามข้อกำหนดแห่งสัญญาทุกประการ.....<sup>๑๓</sup>  
จะออกหนังสือรับรองการรับมอบงานนั้นให้ไว้แก่ผู้รับจ้าง

การจ่ายเงินงวดสุดท้ายจะจ่ายให้เมื่องานทั้งหมดตามสัญญาได้แล้วเสร็จทุกประการ

๘.๒ (สำหรับสัญญาที่เป็นราคาเหมารวม)<sup>๑๔</sup>

.....<sup>๑๓</sup> จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ  
และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น  
จำนวน.....งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้  
ปฏิบัติงาน..... ให้แล้วเสร็จภายใน.....วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้  
ปฏิบัติงาน..... ให้แล้วเสร็จภายใน.....วัน

..... าลา.....

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้  
ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้  
สะอาดเรียบร้อย

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็น  
หนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต  
จาก.....<sup>๑๓</sup> จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ.....<sup>๑๔</sup>  
ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น  
รายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ.....(๐.๐๑- ๐.๑๐).....<sup>๑๕</sup> ของราคางานจ้าง (กรณีประกาศ  
ประกวดราคา กำหนดเป็นอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ ที่ไม่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วน หรือ  
ประเภทที่ ๒ ควรกำหนดอัตราค่าปรับสูงสุด ตามระเบียบฯข้อ ๑๖๒)

หรือ ๙.๒ กรณีประกาศประกวดราคากำหนดเป็นอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ ที่มี  
ความสำคัญ มีความจำเป็นเร่งด่วน และไม่สามารถเลื่อนกำหนดการใช้งานอาคาร<sup>๑</sup> หากล่าช้ากว่ากำหนด  
ของสัญญาจะทำให้เกิดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่หน่วยงานของรัฐและประชาชน กรณีที่ผู้รับจ้าง  
ปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวใน  
อัตราร้อยละ .....(๐.๑๐ - ๐.๑๕)..... ของราคางานจ้าง ( ..... ) (ตามระเบียบฯข้อ ๑๖๓)

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า .....ปี.....เดือน<sup>๑๐</sup> นับถัดจากวันที่.....<sup>๑๑</sup> ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

**๑๑. การจ่ายเงินล่วงหน้า<sup>๑๒</sup>**

ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ.....<sup>๑๓</sup> ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่.....<sup>๑๔</sup> ก่อนการรับเงินล่วงหน้านั้น

**เมื่อหน่วยงานของรัฐได้หักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งที่จะใช้คืนเงินล่วงหน้าที่คุณสัญญาได้รับไปเป็นจำนวนเท่าใดแล้ว หรือนำหลักประกันมาวางเท่ากับมูลค่าของเงินที่ต้องหัก คุณสัญญาสามารถขอคืนหลักประกันการรับเงินล่วงหน้าแต่บางส่วนได้**

**๑๒. การหักเงินประกันผลงาน<sup>๑๕</sup>**

ในการจ่ายเงินแต่ละงวด .....<sup>๑๖</sup> จะหักเงินจำนวนร้อยละ.....<sup>๑๗</sup> ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานจะต้องถูกหักไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ.....<sup>๑๘</sup> ของค่าจ้างทั้งหมดผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืน โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๔) มาวางไว้ต่อ.....<sup>๑๙</sup> เพื่อเป็นหลักประกันแทน

.....<sup>๒๐</sup> จะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

**๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ**

๑๓.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ...../เงินกู้จาก...../เงินช่วยเหลือจาก.....<sup>๒๑</sup>

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ .....<sup>๒๒</sup> ได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจากงบประมาณ...../เงินกู้จาก...../เงินช่วยเหลือจาก.....แล้วเท่านั้น<sup>๒๓</sup>

๑๓.๒ เมื่อ.....<sup>๒๔</sup> ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้างการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่วปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง.....<sup>๑</sup> ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ .....<sup>๑</sup> จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร่อง จากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร่องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓.๔ .....<sup>๑</sup> สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๓.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้ง กันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ.....<sup>๑</sup> คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๓.๖ .....<sup>๑</sup> อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก.....<sup>๑</sup> ไม่ได้

(๑) .....<sup>๑</sup> ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับ การคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดใน การเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือหน่วยราชการ .....<sup>๑</sup> ไม่ได้รับประโยชน์จากงบประมาณอย่างเต็มที่ หรือกระทบต่อประโยชน์ สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๔. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง<sup>๒</sup>

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคาดังระบุในข้อ ๑.๕ จะนำมาใช้ในกรณีที่ ค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

.....  
.....  
.....  
.....

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่ .....<sup>๑</sup> ได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ได้ระบุในข้อ ๑.๕

### ๑๕. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อ.....<sup>๑</sup> ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้วผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว

<sup>๒</sup> กรณีก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้ชำนาญการที่มีใบประกอบวิชาชีพควบคุม ตามรายการที่ ๑๕.๑ ถึง .....(๑๕.๕).. และช่างผู้ชำนาญงานตามรายการที่ ...(๑๕.๗)... ถึง ....๑๕.๙)...

๑๕.๑ .....(วิชาชีพวิศวกรรมโยธา).....

๑๕.๒ .....(วิชาชีพวิศวกรรมไฟฟ้า).....

๑๕.๓ .....(วิชาชีพวิศวกรรมเครื่องกล).....

๑๕.๔ .....(วิชาชีพสถาปัตยกรรม).....

๑๕.๕ .....(วิชาชีพวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม).....

๑๕.๖ .....(กำหนดเพิ่มตามสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง).....

ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างหรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจาก.....<sup>๓</sup> หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และ ปวท.หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้๒ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ.....<sup>๓</sup> ของแต่ละสาขาช่างจะต้องมีจำนวนช่างอย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่าง ดังต่อไปนี้

๑๕.๗ .....(ช่างโยธา).....

๑๕.๘ .....(ช่างไฟฟ้า).....

๑๕.๙ .....(ช่างเครื่องกล).....

๑๕.๖ .....(กำหนดเพิ่มตามสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง).....

๑๕.๑๐ .....

..... ฯลฯ.....

### ๑๖. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

### ๑๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

.....<sup>๑ก</sup> สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ.....<sup>๑ก</sup> ไว้ชั่วคราว

.....<sup>๑ข</sup>.....

.....(วัน เดือน ปี).....

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้หน่วยงานรัฐ ที่มีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างโครงการก่อสร้างอาคารสถานพยาบาลของกระทรวงสาธารณสุข ใช้แบบฟอร์มตัวอย่าง eb-๐๑ (๒๕๖๓) นี้ หรือแบบฟอร์มมาตรฐานที่กรมบัญชีกลางกำหนดล่าสุด โดยเพิ่มเติมสาระสำคัญตามอักษรตัวหนา **เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำ** “เอกสารประกาศประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)” และสัญญา โดยมีจุดมุ่งหมายในการคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีศักยภาพเหมาะสม เพื่อลดโอกาสที่ทำให้งานก่อสร้างล่าช้าและอาจนำไปสู่การทิ้งงาน

**หลักเกณฑ์สำคัญ** (บทความเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเขียนหลักการและเหตุผล หรือบทนำในการประกาศประกวดราคาจ้างก่อสร้าง สำหรับอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑)

อาคารประเภทสถานพยาบาล หรืออาคารของโรงพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข นอกจากจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายประเทศไทยจำนวนหลายฉบับแล้ว ยังมีธรรมเนียมองค์การระหว่างประเทศด้านสุขภาพอนามัย ด้านความปลอดภัยของผู้ใช้อาคาร การควบคุมโรค การป้องกันการติดเชื้อและการควบคุมการแพร่กระจายโรค ซึ่งต้องปฏิบัติให้สอดคล้องตามมาตรฐานองค์การอนามัยโลก World Health Organization, WHO มาตรฐานการรับรองสถานพยาบาลสากล Joint Commission International, JCI และมาตรฐานสากลอื่นๆ อาคารประเภทสถานพยาบาล เป็นอาคารพิเศษเฉพาะที่แตกต่างจากอาคารทั่วไป เป็นอาคารซับซ้อนมาก ต้องใช้ผู้ประกอบการงานก่อสร้างอาคารที่มีศักยภาพเหมาะสม กระทรวงสาธารณสุข อาศัยอำนาจตามระเบียบราชการ กำหนดขอบเขตงานจ้างก่อสร้าง เป็นสาขางานก่อสร้างประเภทอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดคุณสมบัติและขีดความสามารถของผู้ประกอบการที่เข้ายื่นข้อเสนอ ต้องแสดงหลักฐานที่บ่งบอกว่ามีศักยภาพตรงตามประเภทงานจ้าง โดยมุ่งเน้นการแข่งขันอย่างยุติธรรมในระดับที่เท่าเทียม เพื่อให้ได้อาคารสถานพยาบาลที่มีคุณภาพ คุ่มค่า สมประโยชน์ของงบประมาณแผ่นดินและคุณภาพการให้บริการการบำบัดรักษาและดูแลสุขภาพของประชาชนอย่างไร้รอยต่อ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

<sup>ก</sup> แนวทางการกำหนดผลงานอ้างอิง สาขางานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล หมายถึง งานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาลของกระทรวงสาธารณสุข อาคารสถานพยาบาลภาครัฐ หรืออาคารสถานพยาบาลภาคเอกชน ที่มีลักษณะงานก่อสร้างที่มีโครงสร้างหลักทางกายภาพ มีเทคนิควิชาชีพเฉพาะในการก่อสร้าง และมีลักษณะของการทำงานเป็นประเภทเดียวกัน กับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างประเภทอาคารสถานพยาบาล จัดแบ่งเป็น ๒ ประเภทตามความยุ่งยากซับซ้อน คือ

**ประเภทที่ ๑ อาคารสถานพยาบาลประเภทควบคุม** ที่เป็นงานก่อสร้างอาคารใหม่ หรืองานปรับปรุงอาคารเดิม ที่มีการก่อสร้างวิชาชีพสถาปัตยกรรมและระบบวิศวกรรมประกอบอาคารที่ซับซ้อนมาก เพื่อรองรับด้านการบำบัดรักษาทางการแพทย์และด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยผู้ใช้อาคาร ได้แก่ กลุ่มอาคารความเป็นเลิศทางการแพทย์ อาคารศูนย์การแพทย์ ศูนย์การบำบัดรักษาเฉพาะทาง หรืออาคารที่ออกแบบพิเศษทางการแพทย์ เป็นต้น กลุ่มอาคารบำบัดรักษาพยาบาล ได้แก่อาคารที่มีแผนกต่างๆอย่างน้อย ๑ แผนก เช่น แผนกผู้ป่วยนอก แผนกผู้ป่วยใน แผนกฉุกเฉินและอุบัติเหตุ แผนกรังสีรักษา แผนกศัลยกรรม แผนกกุมารเวชกรรม แผนกสูติรีเวชกรรม แผนกทันตกรรม แผนกเวชศาสตร์ฟื้นฟู แผนกอายุรกรรม แผนกจักษุ แผนกหูคอจมูก แผนกเภสัชกรรม แผนกจิตเวช แผนกผู้ป่วยหนัก แผนกผิวหนัง แผนกมะเร็ง แผนกโรคทรวงอก แผนกกระบาดวิทยา แผนกพยาธิวิทยา แผนกไตเทียม แผนกระบบทางเดินอาหารและตับ แผนกสมองและระบบประสาท เป็นต้น กลุ่มอาคารสนับสนุนทางการแพทย์ ได้แก่ อาคารที่มีหน่วยเภสัชกรรม ครัวอาหาร ชักฟอก และจ่ายกลาง เป็นต้น หรืออาคารที่คณะกรรมการจัดทำเอกสารประกวดราคา มีความเห็นว่าเป็นอาคารสถานพยาบาลประเภทที่ ๑

**ประเภทที่ ๒ อาคารสถานพยาบาลประเภททั่วไป** ที่เป็นงานก่อสร้างอาคารใหม่ หรืองานปรับปรุงอาคารเดิม ที่ไม่ใช่อาคารประเภทที่ ๑ มีลักษณะการก่อสร้างเช่นเดียวกับอาคารทั่วไป ได้แก่ อาคารสำนักงาน อาคารเรียนรวม อาคารกิจกรรม อาคารพักอาศัยรวม อาคารกีฬาสันทนาการ อาคารประชุม หอสมุด จอดรถ บ้านพักอาศัย สิ่งก่อสร้างและระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน เป็นต้น

**๒ ทุนจดทะเบียน** กรณีการประกวดราคาจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอมูลค่างานประกวดราคางานจ้างก่อสร้างที่มีงบประมาณค่าก่อสร้างต่ำกว่า ๕ ล้านบาท ไม่กำหนดทุนจดทะเบียน

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอมูลค่างานประกวดราคางานจ้างก่อสร้างที่มีงบประมาณค่าก่อสร้าง ๕ - ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วขั้นต่ำ ๑ ล้านบาท

ผู้ยื่นข้อเสนอมูลค่างานประกวดราคางานจ้างก่อสร้างที่มีงบประมาณสูงกว่า ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วร้อยละ ๕ ของมูลค่างบประมาณ (ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร (กวพ) ๑๓๐๕/๓๐๕๑ ลว.๓ เมษายน ๒๕๔๓ กำหนดไม่มากกว่าร้อยละ ๕ ของวงเงินงบประมาณ)

#### **๓ การยื่นเสนอผลงาน**

คำอธิบาย การกำหนดผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็น “อาคารสถานพยาบาล” เป็นไปตามหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/๕๘๓๙๑ ลว.๑๘ ธค.๒๕๖๒ และที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๒๗๗๑๑ ลว.๖ กค.๒๕๖๑ เรื่องข้อหาหรือผลงานประเภทเดียวกัน ได้ให้ความหมาย “ผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกัน” หมายความว่า งานก่อสร้างที่ใช้เทคนิคในการก่อสร้างต้องเหมือนกัน โครงสร้างหลักเป็นประเภทเดียวกัน และลักษณะการใช้งานก่อสร้างต้องเหมือนกัน เป็นประเภท

เดียวกันกับเอกสารประกวดราคา ซึ่งการกำหนดผลงานเป็นดุลพินิจของหน่วยงานรัฐที่จะพิจารณาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ในการกำหนดเรื่องผลงานดังกล่าว ดังนี้

(ข้อ ๒.๑๑) กรณีประกาศประกวดราคากำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นผลงานสาขางานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ ต้องเสนอผลงานก่อสร้างสาขางานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างที่กำหนด มีมูลค่าร้อยละ ๕๐ ของมูลค่างบประมาณ (ตามข้อ ๒.๑๑)

หรือ หากผู้ยื่นข้อเสนอผลงานที่ไม่ใช่สาขางานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภท ๑ ต้องเสนอผลงานก่อสร้างประเภทอาคารทั่วไป ที่มีลักษณะโครงสร้างทางกายภาพประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง ที่มีมูลค่าร้อยละ ๕๐ ของมูลค่างบประมาณ และต้องเสนอผลงานก่อสร้างสาขางานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ มีมูลค่าร้อยละ ๒๕ ของมูลค่างบประมาณที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง

(ข้อ ๒.๑๒) กรณีประกาศประกวดราคากำหนดให้เป็นอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นผลงานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๒ โดยต้องเสนอผลงานก่อสร้างประเภทอาคารทั่วไป ที่มีโครงสร้างหลักเป็นประเภทเดียวกัน ในวงเงิน .....(ร้อยละ ๕๐) .....บาท

การยื่นเสนอผลงานแต่ละประเภทต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ

ค่าปรับเพิ่มเติม กรณีที่กำหนดเป็นอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ และคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเห็นว่าที่มีความสำคัญ มีความจำเป็นเร่งด่วน และไม่สามารถเลื่อนกำหนดการใช้งานอาคาร หากล่าช้ากว่ากำหนดของสัญญาจะทำให้เกิดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่หน่วยงานของรัฐและประชาชน เช่น งานก่อสร้างอาคารเรียนที่มีกำหนดการเปิดดำเนินการ อาคารบำบัดรักษา อาคารพักผู้ป่วยและอาคารที่มีความจำเป็นเร่งด่วน งานก่อสร้างอาคารทดแทนอาคารที่รื้อถอนไปแล้ว หรืออาคารควบคุมโรคระบาด เป็นต้น ให้คณะกรรมการจัดทำประกาศประกวดงานจ้างก่อสร้าง กำหนดค่าปรับเพิ่มเติมให้สูงขึ้น จาก ๐.๑๐ - ๐.๑๕ ตามระดับเหตุผลจำเป็นของการใช้งานอาคาร

(ตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑๖๒ การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ นอกจากการจ้างที่ปรึกษาให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวระหว่างร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ เว้นแต่การจ้างซึ่งต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท สำหรับงานก่อสร้างสาธารณูปโภค ที่มีผลกระทบต่อ การจราจร ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๕ ของราคางานจ้างนั้น แต่อาจจะกำหนดขั้นสูงสุดของการปรับก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ข้อ ๑๖๓ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐเห็นว่ามี ความจำเป็นจะต้องกำหนดค่าปรับนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖๒ เนื่องจากถ้าไม่กำหนดค่าปรับไว้ในสัญญาจะเกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐ เช่น งานที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ หรืองานที่อยู่ระหว่างการรับประกันความชำรุดบกพร่องจากการซื้อขายคอมพิวเตอร์ ให้



พิจารณากำหนดอัตราค่าปรับในกรณีดังกล่าว โดยคำนึงถึงความสำคัญและลักษณะของงานที่จะกำหนด และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่หน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ )

<sup>๖</sup> การคืนหลักประกันเงินล่วงหน้า ตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่ได้ทำให้ราชการต้องเสียประโยชน์แต่อย่างใด

ข้อ ๙๑ การจ่ายเงินค่าพัสดุล่วงหน้าตามข้อ ๘๙ (๑) (๒) และ (๓) ไม่ต้องเรียกหลักประกัน ส่วนการจ่ายเงินค่าพัสดุล่วงหน้าตามข้อ ๘๙ (๔) ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาจะต้องนำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศมาค้ำประกันเงินที่รับล่วงหน้าไปนั้น และให้หน่วยงานของรัฐคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่คู่สัญญาเมื่อหน่วยงานของรัฐได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าของ หรือค่าจ้างในแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ให้กำหนดเป็นเงื่อนไขไว้ในสัญญาด้วย

<sup>๗</sup> มาตรฐานฝีมือช่าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ทำสัญญาจ้าง ให้คณะกรรมการจัดทำประกาศประกวดงานจ้างก่อสร้าง กำหนดให้ผู้รับจ้างต้องมีผู้ชำนาญการที่มีใบประกอบวิชาชีพไม่น้อยกว่าคำแนะนำ ดังนี้

กรณีก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ ที่มีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป คณะกรรมการจัดทำเอกสารประกาศประกวดราคา ควรกำหนดผู้ชำนาญการที่มีใบประกอบวิชาชีพควบคุม โดยเลือกกำหนดอย่างน้อยตามรายการที่ ๑๕.๑ ถึง ๑๕.๖ และเลือกเพิ่มเติมตามรายการที่ ๑๕.๗ ถึง ๑๕.๑๐ ตามที่เห็นสมควรว่าจำเป็น ตามขนาดและลักษณะความซับซ้อนของอาคาร

กรณีก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๑ ที่มีวงเงินงบประมาณต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท คณะกรรมการจัดทำเอกสารประกาศประกวดราคา ควรกำหนดผู้ชำนาญการที่มีใบประกอบวิชาชีพควบคุม โดยเลือกกำหนดอย่างน้อยตามรายการที่ ๑๕.๑ ถึง ๑๕.๓ และเลือกเพิ่มเติมตามรายการที่ ๑๕.๔ ถึง ๑๕.๑๐ ตามที่เห็นสมควรว่าจำเป็น ตามขนาดและลักษณะความซับซ้อนของอาคาร

กรณีก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๒ ที่มีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๘ ล้านบาทขึ้นไป คณะกรรมการจัดทำเอกสารประกาศประกวดราคา ควรกำหนดผู้ชำนาญการที่มีใบประกอบวิชาชีพควบคุม โดยเลือกกำหนดอย่างน้อยตามรายการที่ ๑๕.๑ ถึง ๑๕.๒ และเลือกเพิ่มเติมตามรายการที่ ๑๕.๓ ถึง ๑๕.๑๐ ตามที่เห็นสมควรว่าจำเป็น ตามขนาดและลักษณะความซับซ้อนของอาคาร

ส่วนงานก่อสร้างอาคารสถานพยาบาล ประเภทที่ ๒ ที่มีวงเงินงบประมาณต่ำกว่า ๘ ล้านบาท คณะกรรมการจัดทำเอกสารประกาศประกวดราคา ควรกำหนดผู้ชำนาญการที่มีใบประกอบวิชาชีพควบคุม โดยเลือกกำหนดอย่างน้อยตามรายการที่ ๑๕.๑ และเลือกเพิ่มเติมรายการที่ ๕.๒ ถึง ๕.๑๐ ตามที่เห็นสมควรว่าจำเป็น ตามขนาดและลักษณะความซับซ้อนของอาคาร

<sup>๘</sup> ให้ระบุชื่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดจ้าง

<sup>๙</sup> ให้ระบุชื่อย่อของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดจ้าง เช่น กรม หรือจังหวัด เป็นต้น

<sup>๑๐</sup> เลือกใช้ตามความเหมาะสมหรือจำเป็น

- ๓ กรณีการประกวดราคาจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย
- ๔ ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘
- ๕ หน่วยงานของรัฐจะต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับต้องมี หลักฐานและข้อเท็จจริงที่ชัดเจนโดยปราศจากข้อโต้แย้งในด้านคุณภาพ คุณสมบัติทางเทคนิค หรือเหตุอื่นใดว่า สินค้า บริการ งานจ้างดังกล่าวไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หรือมีหลักฐาน และข้อเท็จจริงชัดเจนที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต
- ๖ อัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘
- ๗ อัตราร้อยละที่ระบุไว้ต่อไปนี้อาจพิจารณาแก้ไขได้ตามความเหมาะสม
- ๘ อัตราค่าปรับกรณีผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต จากผู้ว่าจ้างต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินที่จ้างช่วงตาม สัญญา
- ๙ อัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒
- ๑๐ กำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างจะรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง โดยปกติจะต้องกำหนดไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานจ้าง
- ๑๑ อัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๙
- ๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐใช้ดุลพินิจกำหนดตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๓
- ๑๓ หน่วยงานของรัฐใช้ดุลพินิจกำหนดได้ตามความเหมาะสม
- ๑๔ ให้ระบุชื่อ หน่วยงานของรัฐ ที่ดำเนินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมประทับตรา ชื่อหน่วยงานของรัฐ โดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็นผู้ลงชื่อย่อกำกับตรา